

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9

---

352932 город Армавир улица Свердлова, 174 (тел. 2-95-65, e-mail: [scool9arm@mail.ru](mailto:scool9arm@mail.ru))

ПРИКАЗ

«28» февраля 2025г.

№ 01.10/160

**Об организации приема обучающихся  
в первый класс на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021г. N 707, от 30 августа 2022г. №784, от 23 января 2023г. № 47, от 30 августа 2023г. № 642 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458», постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 21.02.2025г. № 282 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Армавир», приказом от 04.03.2024г. № 01.10/200 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 9» и положением МАОУ СОШ № 9 о Порядке приема детей в 1-ые классы п р и к а з ы в а ю:

1. Установить общее количество мест для приёма граждан в 1-ый класс 2025-2026 учебного года в количестве 100 мест (4 класса по 25 мест) на основании результатов списочного учёта детей, подлежащих обучению, проживающих в микрорайоне школы, имеющих в школе условий для осуществления образовательного процесса на первой ступени общего образования.

2. Установить сроки приёма заявлений в 1-ый класс 2025-2026 учебного года для граждан, зарегистрированных на территории, закреплённой за МАОУ СОШ № 9, а также имеющих право на первоочередное, внеочередное и преимущественное зачисление не позднее 1 апреля 2025 года по 30 июня 2025 год с правом закрыть приём по мере наполняемости классов.

### Закреплённая территория за МАОУ СОШ № 9:

- улица Ефремова (нечетная сторона) от улицы Мичурина до улицы Кропоткина (чет.ст.);
- улица Кропоткина (чет.ст.): от ул. Ефремова (нечет.ст.) до улицы Карла Либкнехта (чет.ст.);
- улица Карла Либкнехта (чет.ст.) от ул. Кропоткина (чет.ст.) до улицы Советской Армии (чет.ст.);
- улица Советской Армии (чет.ст.) до улицы Карла Маркса (чет.ст.);
- улица Карла Маркса (чет.ст. и нечет.ст.) до улицы Мичурина;
- улица Мичурина до улицы Ефремова (нечет.ст.);
- военный городок (все дома);
- садоводческое товарищество «Расцвет».

3. Установить сроки приёма заявлений в 1-ый класс текущего года для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, с 6 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025г.

4. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 –ый класс:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка , проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законного(ых) представителя (ей) ребёнка (при наличии первоочередного, внеочередного права на обучение);
- копию заключения психолого – медико – педагогической комиссии (при наличии).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для родителей у которых дети на 01.09.2025г моложе 6,6 лет или старше 8 лет зачисление школу возможно только по предоставлении направления из управления образования город Армавир.

5. Назначить специалиста по кадрам Петрук Ольгу Николаевну ответственной за прием документов у родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

6. Специалисту по кадрам Петрук О. Н. обеспечить:

- регистрацию заявлений в журнале приёма заявлений в 1 класс. После регистрации заявления в журнале о приеме на обучение, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка выдать документ, заверенный подписью, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов;

- обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. По окончании приема документов издать проект приказа о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 3 дней после завершения приема документов.

7. Установить режим приема документов:

понедельник, вторник, среда, четверг с 9.00 час. до 12.00 час.

8. Назначить заместителя директора по УВР Ляшенко С. М. ответственной за формирование личного дела на каждого ребёнка, поступающего в школу, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем(ями) ребёнка документы (копии документов).

9. Назначить заместителя директора по ИКТ Соколову В. А. ответственной за работу в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» и размещение информации о приёме в общеобразовательное учреждение на школьном информационном стенде и на сайте школы.

Для организованного приема детей в первый класс разместить информацию:

- постановление главы администрации муниципального образования город Армавир «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Армавир» в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- положение о порядке приёма детей в 1 класс;

- приказ «Об организации приема учащихся в первый класс на 2025-2026 учебный год»;

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа;

- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года;

- образец заявления о приёме ребёнка в школу.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т. М. Щербина

С приказом ознакомлены:

Петрук О. Н. *Сдел* 28.02.2025.  
Соколова В. А. *С* 28.02.2025 г.

Ляшенко С. М. *Сдел* 28.02.2025 г.